ВЕСТНИК

**муниципальных правовых актов**

**Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области**

**с 10 марта по 29 марта 2024 года**

**№ 8 (85) от 29.03.2024г**

**Раздел I**

**Решения Совета народных депутатов Старинского сельского поселения**

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2024 года № 139

 с. Старина

О регламенте Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 27 Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить регламент Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению.

2. Решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 18.10.2019 года № 159 «Об утверждении регламента Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» считать утратившим силу.

 3. Настоящее решение опубликовать в официальном периодическом печатном средстве массовой .информации органов местного самоуправления Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 От 21.03.2024 г № 140

 с. Старина

О прекращении полномочий заместителя

председателя Совета народных депутатов

Старинского сельского поселения Каширского

муниципального района Воронежской области

 В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Прекратить полномочия заместителя председателя Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Пузенко Сергея Анатольевича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 От 21.03. 2024г № 141

 с. Старина

Об утверждении протокола № 1

заседания счетной комиссии Совета народных

депутатов Старинского сельского

Каширского муниципального района

 В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Регламентом Совета народных депутатов Старинского сельского поселения, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 1 заседания счетной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского Каширского муниципального района «Об избрании председателя, секретаря счетной комиссии и утверждении формы бюллетеня тайного голосования по избранию главы Старинского сельского поселения Каширского муниципального района».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 От 21.03. 2024 г. № 142

 с. Старина

Об утверждении протокола № 2

заседания счетной комиссии Совета народных

депутатов Старинского сельского

Каширского муниципального района

 В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Регламентом Совета народных депутатов Старинского сельского поселения, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 2 заседания счетной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского Каширского муниципального района «О результатах тайного голосования по избранию главы Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 143

 с. Старина

Об избрании главы Старинского сельского

поселения Каширского муниципального

района Воронежской области

 В соответствии со ст. ст. 27, 34 Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, и на основании протокола от 21.03.2024 № 2 счетной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области о результатах тайного голосования по избранию главы Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Избрать главой Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Кубышкину Анастасию Юрьевну.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

 От 21.03. 2024 г. № 144

 с. Старина

Об утверждении протокола № 3

заседания счетной комиссии Совета народных

депутатов Старинского сельского

Каширского муниципального района

 В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Регламентом Совета народных депутатов Старинского сельского поселения, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить протокол № 3 счетной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского Каширского муниципального района «О результатах открытого голосования по избранию заместителя председателя Совета народных депутатов Старинского сельского поселения».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Старинского сельского поселения Кубышкина А.Ю.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 145

 с. Старина

Об избрании заместителя председателя

Совета народных депутатов Старинского

сельского поселения Каширского муниципального района

Воронежской области

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.27 Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, и на основании протокола от 21.03. 024 № 3 счетной комиссии, Регламентом Совета народных депутатов Каширского муниципального района, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

Р Е Ш И Л:

 1. Избрать заместителем председателя Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской Пузенко Сергея Анатольевича на срок полномочий Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области 7 созыва.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г.№ 146

 с. Старина

 Об образовании постоянных комиссий

 Совета народных депутатов Старинского сельского

 поселения Каширского муниципального района

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Совета народных депутатов Старинского сельского поселения, утвержденным решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения от 21.03.2024 г. № 139 Уставом Старинского сельского поселения, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1. Образовать постоянную комиссию Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по бюджету, налогам, финансам и предпринимательству в количестве 2 человек в следующем составе: Кубышкиной А.Ю., Николаевой Э.В. Избрать председателем постоянной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по бюджету, налогам, финансам и предпринимательству Кубышкину А. Ю.

2. Образовать постоянную комиссию Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по аграрной политике, земельным отношениям, муниципальной собственности и охране окружающей среды в количестве 2 человек в следующем составе: Шишлова А.А., Новосельцева А.А. Избрать председателем постоянной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по аграрной политике, земельным отношениям, муниципальной собственности и охране окружающей среды Шишлова А.А.

3. Образовать постоянную комиссию Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по социальным вопросам, по местному самоуправлению, правотворческой деятельности, депутатской этике в количестве 2 в следующем составе: Каляпиной Н.Н., Пузенко С.А. Избрать председателем постоянной комиссии Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района по социальным вопросам, по местному самоуправлению, правотворческой деятельности, депутатской этике Каляпину Н.Н.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024г.№ 147

 с. Старина

Об утверждении Положений о

постоянных комиссиях Совета народных

депутатов Старинского сельского поселения

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Регламентом Совета народных депутатов Старинского сельского поселения, утвержденным решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения от 21.03.2024г. № 139, Уставом Старинского сельского поселения Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положения о постоянных комиссиях Совета народных депутатов Старинского сельского поселения:

- по бюджету, налогам, финансам и предпринимательству согласно приложение № 1

- по аграрной политике, земельным отношениям, муниципальной собственности и охране окружающей среды согласно приложению № 2.

- по социальным вопросам, по местному самоуправлению, правотворческой деятельности, депутатской этике согласно приложению № 3.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 148

 с. Старина

Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ «О муниципальной службе в Воронежской области», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района (приложение).

 2. Настоящее решение опубликовать в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет» https://starinskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 149

 с. Старина

Об оплате труда муниципальных служащих

органов местного самоуправления

Старинского сельского поселения

В соответствии с Законом Воронежской области от 28.12.2007 № 175-ОЗ "О муниципальной службе в Воронежской области", Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1.Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления Старинского сельского поселения согласно приложению.

2.Решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 11.04.2019 года № 145 «О денежном содержании муниципальных служащих органов местного самоуправления Старинского сельского поселения» признать утратившим силу.

3.Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 150

 с. Старина

О признании утратившими силу отдельных решений Совета народных депутатов Старинского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения от 01.07.2014 № 123 «Об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления Старинского сельского поселения Каширского муниципального района, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе».

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения от 06.10.2020 № 11 «О Положении «О порядке предоставления отпуска выборному должностному лицу местного самоуправления Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе».

3. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения от 24.07.2020 № 191 «Об утверждении Положения о пенсионном обеспечении лица, замещавшего выборную муниципальную должность на постоянной основе в Старинском сельском поселении».

 4. Настоящее решение опубликовать в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 151

 с. Старина

О назначении исполняющей обязанности

главы администрации Старинского

сельского поселения Каширского

муниципального района Воронежской области

 На основании ст. 37 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

Решил:

 1. Назначить исполняющей обязанности главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Копикову Анастасию Владимировну с 22 марта 2024 года до назначения на должность главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности.

 2. Оплату труда производить в установленном трудовым законодательством порядке.

 3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 152

 с. Старина

Об объявлении конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

 В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2006 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законом Воронежской области от 28.12.2007 года № 175-О3 "О муниципальной службе Воронежской области", ст. 27, 36, 36.1. Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 21.03.2024г № 148 «Об утверждении положения о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района», в целях обеспечения конституционного права граждан на равный доступ к муниципальной службе, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, решил:

1. Объявить конкурс на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

2. Назначить проведение конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области на 07 мая 2024 года в 15 часов 00 минут, в здании администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Старина, ул. 1 Мая, 7.

3. Установить, что документы, необходимые для участия в конкурсе, принимаются конкурсной комиссией с 22 марта по 25 апреля 2024 года по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Старина, ул. 1 Мая,7 , здание администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района, приемные дни: понедельник - пятница: с 08-00 до 16-00 перерыв с 12-00 до 13-00. Выходные дни: суббота, воскресенье, телефон (факс) 8 (47342) 6-01-46 адрес электронной почты: star.kashir@govvrn.ru. Право на участие в Конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям:

 наличие среднего профессионального образования.

 Соответствие кандидата указанным требованиям устанавливается конкурсной комиссией при проведении конкурса на замещение должности главы администрации.

 Для участия в Конкурсе кандидат должен представить в конкурсную комиссию документы:

- личное заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;

- 2 фотографии 4х6 без уголка;

- копию паспорта;

- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

- копии документов об образовании;

- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по форме, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 № 984н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;

- документ с отметкой о вручении либо почтовое уведомление о предоставлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Воронежской области в порядке, предусмотренном Законом Воронежской области от 02.06.2017 № 45-ОЗ «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение отдельных муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, и лицами, замещающими указанные должности в органах местного самоуправления муниципальных образований Воронежской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

- копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- иные материалы и документы (или их копии), характеризующие его профессиональную подготовку (представляются по усмотрению гражданина);

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином, изъявившим желание принять участие в Конкурсе, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу по форме, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 28.12.2016 г. № 2867-р.

- сведения о своих счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах, а также сведения о таких счетах (вкладах), наличных денежных средствах и ценностях в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) иностранных финансовых инструментах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

- иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;

Копии указанных документов подаются либо нотариально заверенные, либо при предъявлении подлинника документа. В этом случае их подлинность проверяется и заверяется секретарем конкурсной комиссии, осуществляющим прием документов.

Представление документов по истечении установленного срока для их приема (с 22 марта по 25 апреля 2024 года), представление документов в неполном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа лицу в приеме документов на участие в Конкурсе.

 Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Старинского сельского поселения Каширского муниципального района;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе; 7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

11) достижения кандидатом возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

12) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

13) приобретения им статуса иностранного агента.

 За получением более подробной информации о конкурсе и бланков документов обращаться в конкурсную комиссию по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Старина, ул. 1 Мая, 7, здание администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района, приемные дни: понедельник - пятница: с 8-00 до 16-00 перерыв с 12-00 до 13-00. Выходные дни: суббота, воскресенье, телефон (факс) 8 (47342) 60146, адрес электронной почты: star.kashir@govvrn.ru.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в части, назначаемой Советом народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области:

 - Кубышкина Анастасия Юрьевна - глава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области - председатель конкурсной комиссии;

- Пузенко Сергей Анатольевич- заместитель председателя Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области – заместитель председателя конкурсной комиссии.

- Николаева Элла Викторовна - депутат Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области - секретарь конкурсной комиссии.

 6. Утвердить проект контракта с главой администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (приложение).

 7. Настоящее решение опубликовать в районной газете «Каширские зори» и разместить на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области https://starinskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/ «Интернет».

 Глава Старинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ю.Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.03.2024года № 153

с. Старина

О проекте решения Совета народных депутатов

 Старинского сельского поселения

Каширского муниципального района Воронежской области

 «О внесении изменений и дополнений в Устав

Старинского сельского поселения Каширского

муниципального района Воронежской области»

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ФЗ - № 97 от 21.07.2005 «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и в целях приведения Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

РЕШИЛ:

 1.Принять проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (приложение № 1).

 2.Назначить и провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

19.04. 2024 года в 12 часов по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Старина, ул. 1 Мая, д.7.

 3.Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

 Копикова Анастасия Владимировна – и.о. главы администрации Старинского сельского поселения

 Панкова Людмила Ивановна – главный бухгалтер администрации Старинского сельского поселения

 Николаева Элла Викторовна – депутат Совета народных депутатов Старинского сельского поселения

 4. Образовать специальную комиссию для доработки проекта решения

Совета народных депутатов Старинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» в составе:

Копикова Анастасия Владимировна – и.о. главы администрации Старинского сельского поселения, председатель комиссии;

Плешкова Т.Н. – младший инспектор администрации Старинского сельского поселения, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Шишлов А.А. - депутат Старинского сельского поселения;

Николаева Э.В. - депутат Старинского сельского поселения;

Панкова Л.И. – главный бухгалтер администрации Старинского

 сельского поселения.

5.Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения Совета народных депутатов Старинского сельского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (приложение № 2).

6.Обнародовать настоящее решение.

7.Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 года № 154

с. Старина

О проекте исполнения бюджета

Старинского сельского поселения

за 2023год.

Согласно ст. 264 Бюджетного кодекса РФ и положения «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Старинском сельском поселении Каширского муниципального района Воронежской области» от 27.12.2023 г. № 129 Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Р Е Ш И Л:

Статья 1

Утвердить проект отчета об исполнении бюджета Старинского сельского поселения за 2023 год по доходам в сумме 8569417,25 рублей и по расходам в сумме 9247994,71 рублей с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в сумме 678577,46 рублей и со следующими показателями:

- по поступлению доходов в местный бюджет по кодам классификации доходов бюджета за 2023год согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- по распределению расходов местного бюджета по разделам и подразделам функциональной классификации расходов за 2023 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- по источникам финансирования дефицита бюджета за 2023 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.

 Статья 2

2.1. Информацию об исполнении бюджета принять к сведению.

2.2. Провести 19 апреля 2024 года в здании администрации Старинского сельского поселения публичные слушания по вопросу «О проекте решения Совета народных депутатов Старинского сельского поселения «Об исполнении бюджета Старинского сельского поселения за 2023 год».

2.3 Утвердить оргкомитет по подготовке публичных слушаний в составе:

Копикова Анастасия Владимировна – ведущий специалист администрации

 Старинского сельского поселения

Панкова Людмила Ивановна – главный бухгалтер администрации

 Старинского сельского поселения

Николаева Элла Викторовна – депутат Совета народных депутатов Старинского сельского поселения

2.4 Назначить администрацию Старинского сельского поселения ответственной за подготовку проведения публичных слушаний.

Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2024г № 155

с. Старина

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

В соответствии с ч. 9, ч. 10 ст. 23 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 15.10.2021 г. № 42 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением правил благоустройства на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения А.Ю.Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2024г. № 156

с. Старина

Об утверждении Перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

В соответствии с ч. 9, ч. 10 ст. 23 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 No131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, утвержденным решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 15.10.2021 г. № 43 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района, Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и на официальном сайте администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения А.Ю.Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

От 21.03.2024 г. № 157

 с. Старина

О поощрении главы Старинского сельского поселения

за высокий вклад в общественно- политическое

развитие региона в 2023 году

На основании письма заместителя Губернатора Воронежской области Д.Н. Маслова от 05.03.2024 № 04-11/48, в соответствии с распоряжением правительства Воронежской области от 07.03.2024 № 184-р «О выделении денежных средств» Совет народных депутатов Старинского сельского поселения

Р Е Ш И Л:

1. За высокий вклад в общественно- политическое развитие региона в 2023 году выплатить поощрение, за счет областных средств, в соответствии с распоряжением Правительства Воронежской области от 07.03.2024 № 184-р «О выделении денежных средств», в размере месячного денежного содержания - главе Старинского сельского поселения -Журавлеву Эдуарду Дмитриевичу.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главного бухгалтера администрации Панкову Людмилу Ивановну.

 Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2024 года № 158

с. Старина

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 18.06.2020г. № 182 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

Рассмотрев протест прокурора Каширского района от 18.03.2024 №2-1-2024 на решение Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 18.06.2020г. № 182 (в редакции от 24.08.2021 № 39) «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

РЕШИЛ:

Внести изменения в порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (Порядок), утвержденный решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 18.06.2020г. № 182 «Об утверждении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, п.2.2 раздела 2 дополнить пунктом 2.2.1 следующего содержания:

 2.2.1) Имущество, которое является государственной или муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество), которое относится к объектам социальной инфраструктуры для детей и возникновение, обособление или приобретение которого предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, может использоваться только в данных целях. Изменение целевого назначения и (или) вида разрешенного использования земельных участков, предоставленных для размещения объектов, предназначенных для организации отдыха и оздоровления детей, запрещается, за исключением случаев, при которых в соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998г.№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» допускается изменение назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, и случаев изъятия таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

 Имущество, которое является собственностью субъекта Российской Федерации и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации. Имущество, которое является муниципальной собственностью и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

1. Опубликовать настоящее решение в официальном периодическом печатном средстве массовой информации «Вестник муниципальных правовых актов Старинского сельского поселения».

2. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава Старинского сельского поселения А.Ю. Кубышкина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 2.**

**Постановления администрации Старинского сельского поселения**

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» марта 2024 г. № 22

с. Старина

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области администрация Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению Муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута» на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от «25»06.2016г г. № 45 ( в редакции от 30.11.2022г № 58)«Об утверждении административного регламента по предоставлению Муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения Э. Д. Журавлев

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» марта 2024 г. № 23

с. Старина

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области администрация Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от «11»12.2015 г. № 76 ( в редакции от 14.11.2022 № 49) «Об утверждении административного регламента администрации Старинского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» марта 2024 г. № 24

с. Старина

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом сельского поселения муниципального района Воронежской области администрация сельского поселения муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению Муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно» на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» марта 2024 г. № 25

с. Старина

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и постановлением Правительства РФ от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области администрация Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на торгах» на территории Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от «01»03.2016 г. № 18 ( в редакции от 30.11.2022г № 64) «Об утверждении Административного регламента администрации Старинского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности на торгах»».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.03.2024 г. № 26

с. Старина

О создании комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

В соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 1З1-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Воронежской области от 20.12.2018 № 173-ОЗ "О перераспределении полномочий по утверждению правил землепользования и застройки между органами местного самоуправления поселений Воронежской области, городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа и исполнительными органами государственной власти Воронежской области", администрация Старинского сельского поселения Каширского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства и предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии согласно Приложению № 2.

3. Утвердить Положение о порядке деятельности Комиссии согласно Приложению № 1.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 21. 03. 2024 года № 27

 с. Старина

О прекращении полномочий главы

Старинского сельского поселения

 В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 33 Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района:

1.Прекращаю полномочия главы Старинского сельского поселения Каширского муниципального района 21.03.2024года в связи с истечением срока полномочий.

2.Главному бухгалтеру Панковой Л.И. произвести с Э.Д. Журавлевым окончательный расчет.

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Старинского сельского поселения Э.Д. Журавлев

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Раздел 3.**

**Постановления Главы Старинского сельского поселения**

Не принимались.

**Раздел 4.**

**Разное**

Утвержден

решением Совета народных депутатов

 Старинского сельского поселения

Каширского муниципального района

Воронежской области

21.03.2024 г. № 152

приложение

ПРОЕКТ

 **КОНТРАКТ**

**С ЛИЦОМ, НАЗНАЧАЕМЫМ НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СТАРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

 с. Старина "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Старинское сельское поселение Каширского муниципального района Воронежской области в лице главы Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Кубышкиной Анастасии Юрьевны, именуемой в дальнейшем "Представитель нанимателя", действующей на основании Устава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее - Устав), с одной стороны, и гражданин Российской Федерации (либо гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначенный на должность

 (Ф.И.О.)

главы администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее - администрация) решением Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемый в дальнейшем "Глава администрации", с другой стороны, заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

* 1. **Общие положения**

1.1. В соответствии с настоящим Контрактом Глава администрации принимает на себя обязательства, связанные с обеспечением осуществления администрацией вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, Уставом и настоящим Контрактом и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, в случае наделения соответствующими полномочиями, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Главе администрации условия для исполнения указанных полномочий в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе, Уставом и настоящим Контрактом.

1.2. Местом работы Главы администрации является администрация Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, расположенная по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Старина, ул. 1 Мая, 7.

1.3. Работа по настоящему Контракту является для Главы администрации основным местом работы.

1.4. Глава администрации является муниципальным служащим, возглавляет администрацию на принципах единоначалия, самостоятельно решает все вопросы, отнесенные к его компетенции.

1.5. Глава администрации подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования.

1.6. Глава администрации приступает к исполнению должностных обязанностей "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

 2. Права и обязанности Главы администрации

 2.1. Глава администрации имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом.

 2.2. При осуществлении своих полномочий Глава администрации имеет право:

 1) от имени муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности;

 2) выдавать от имени администрации доверенности, совершать иные юридически значимые действия;

 3) подписывать от имени администрации контракты, договоры и соглашения;

 4) в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Воронежской области, Уставом, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, издавать постановления администрации по вопросам местного значения, а также распоряжения администрации по вопросам организации работы администрации;

 5) представлять администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, физическими и юридическими лицами;

 6) распоряжаться бюджетными средствами при исполнении местного бюджета в соответствии с действующим законодательством;

 7) вносить проекты муниципальных правовых актов на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования;

 8) осуществлять иные права в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом, решениями Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

2.3.\* При обеспечении осуществления администрацией отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области (далее – отдельные государственные полномочия), Глава администрации имеет право:

 1) требовать своевременного и в полном объеме перечисления финансовых средств, предусмотренных в областном бюджете для осуществления отдельных государственных полномочий;

 2) издавать в пределах своих полномочий правовые акты по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, осуществлять контроль за их исполнением;

 3) дополнительно использовать материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий в соответствии с Уставом;

 4) использовать в соответствии с федеральным и областным законодательством материальные ресурсы, финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления для осуществления отдельных государственных полномочий;

 5) запрашивать и получать от органов государственной власти Воронежской области информацию (документы) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, в том числе получать разъяснения и рекомендации по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

 6) определять перечень структурных подразделений администрации и (или) должностных лиц администрации, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных государственных полномочий;

 7) иные права, предусмотренные федеральными законами или законами Воронежской области, предусматривающими наделение отдельными государственными полномочиями.

 2.4. Глава администрации обязан соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные Федеральным законом от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

 2.4.1. Глава администрации освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

 2.5. При осуществлении своих полномочий Глава администрации обязан:

 1) обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

 2) осуществлять общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

 3) вносить на утверждение представительного органа муниципального образования структуру администрации, утверждать штатное расписание администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации;

 4) назначать на должность и освобождать от должности работников администрации, а также решать вопросы их поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

 5) обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета;

 6) обеспечивать хранение, систематизацию правовых актов администрации и организацию свободного доступа населения к данной информации;

 7) организовывать в пределах своих полномочий управление муниципальной собственностью муниципального образования;

8) обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств администрации;

 9) представлять представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

 10) исполнять иные обязанности в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом, решениями Совета народных депутатов Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

2.6.\* При обеспечении осуществления администрацией отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, Глава администрации обязан:

1) исполнять надлежащим образом отдельные государственные полномочия (обеспечивать надлежащее исполнение отдельных государственных полномочий);

2) обеспечивать целевое использование предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств;

 3) исполнять (обеспечивать исполнение) письменные предписания уполномоченных органов государственной власти Воронежской области в части исполнения переданных государственных полномочий;

 4) представлять (обеспечивать представление) в уполномоченные органы государственной власти Воронежской области в установленном ими порядке расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий, отчеты об их исполнении, иные документы и информацию, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

 5) обеспечивать возврат материальных ресурсов и неиспользованных финансовых средств при прекращении исполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

 6) не разглашать охраняемую законом тайну;

 7) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами или законами Воронежской области, предусматривающими наделение отдельными государственными полномочиями.

 2.7.\* При обеспечении осуществления администрацией отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, Глава администрации несет персональную ответственность:

 1) за невыполнение либо ненадлежащее выполнение администрацией отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством в пределах выделенных муниципальному образованию материальных ресурсов и финансовых средств;

 2) за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

1) требовать от Главы администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Воронежской области, законов Воронежской области и иных нормативных правовых актов Воронежской области, Устава и иных муниципальных правовых актов, а также правил внутреннего трудового распорядка, действующих в администрации;

2) требовать от Главы администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него Уставом и настоящим Контрактом;

3) поощрять Главу администрации за безупречное и эффективное исполнение им должностных обязанностей;

4) привлекать Главу администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

5) требовать бережного отношения к имуществу, предоставленному Главе администрации для осуществления его полномочий;

6) реализовывать в отношении Главы администрации другие права, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

 3.2. Представитель нанимателя обязан:

 1) обеспечить Главе администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

 2) соблюдать Федеральный закон от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", трудовое законодательство, законодательство о муниципальной службе и условия настоящего Контракта;

 3) обеспечить в полном объеме выплату Главе администрации денежного содержания и предоставление иных гарантий, предусмотренных действующим законодательством;

 4) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

 4. Денежное содержание Главы администрации \*\*

 4.1. Денежное содержание Главы администрации состоит из должностного оклада, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

4.2. Главе администрации устанавливается должностной оклад в размере 8547 рублей.

4.3. Главе администрации устанавливаются следующие ежемесячные выплаты:

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе: от 1 года до 5 лет – 10 процентов, от 5 до 10 лет – 15 процентов от 10 до 15 лет – 20 процентов, свыше 15 лет – 30 процентов.

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с присвоенным классным чином.

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы) в размере от 60 до 90 процентов должностного оклада;

ежемесячная надбавка к должностному окладу гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаемая законом Воронежской области в размерах и в порядке, определяемых федеральным законодательством;

ежемесячное денежное поощрение в размере от 1 до 5 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за Почетное звание Российской Федерации в размере 15 процентов должностного оклада;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за проведение правовой экспертизы правовых актов и проектов правовых актов, подготовку и редактирование проектов правовых актов и их визирование в качестве юриста или исполнителя в размере до 20 процентов должностного оклада;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за ученую степень кандидата наук устанавливается в размере 10 процентов и доктора наук -15 процентов должностного оклада.

4.4. Главе администрации устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого

отпуска в размере 2 должностных окладов;

материальная помощь в размере 1 должностного оклада;

денежное поощрение по итогам работы за квартал в размере до 30 % денежного содержания.

**5. Рабочее (служебное время) и время отдыха**

5.1. Главе администрации устанавливается ненормированный рабочий день.

5.2. Главе администрации предоставляются:

1) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;

2) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Воронежской области о муниципальной службе;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня;

4) отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

**6. Социальные гарантии**

Главе администрации гарантируются социальные гарантии , льготы и поощрения, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.

**7. Срок действия, изменение, прекращение Контракта**

 7.1. Настоящий Контракт заключен с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего решение о назначении лица на должность главы местной администрации.(\*\*\*)

 7.2. Действие настоящего Контракта прекращается досрочно в случаях, установленных частью 10 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

 7.3. Изменение условий настоящего Контракта допускается только по соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Соглашение об изменении условий Контракта заключается в письменной форме.

 7.4. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

- представительного органа или главы муниципального образования – в связи с нарушением условий Контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

 - Губернатора Воронежской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

 - Главы администрации - в связи с нарушениями условий Контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Воронежской области.

**8. Ответственность сторон**

 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9. Прочие условия Контракта**

 9.1. Споры и разногласия по настоящему Контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, - в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

 9.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Главы администрации, другой - у Представителя нанимателя.

**10. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель нанимателяГлава Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_396362, Воронежская область, Каширский район. с. Старина, ул. 1 Мая,7Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кубышкина А.Ю. | Глава администрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество)  Паспорт \_\_\_\_\_\_N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем выдан, дата выдачи) Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* - данные пункты включаются в случае наделения администрации полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Воронежской области;

\*\* - должностной оклад, ежемесячные и иные дополнительные выплаты устанавливаются в размере и в соответствии с порядком их выплаты, определяемым представительным органом муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Воронежской области.

(\*\*\*) Для представительного органа муниципального района, сформированного из состава представительных органов поселений, Контракт с главой местной администрации заключается на срок, который предусмотрен уставом муниципального района в соответствии с абзацем вторым части 2 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

 **Учредители и издатели:** *Совет народных депутатов Старинского сельского поселения*

*Каширского муниципального района Воронежской области*

*396362, Воронежская область, Каширский район****, с.*** *Старина,*

*ул. Пришкольная, д. 8*

*Тел 8(47342)6-01-19, 6-01-46*

*объем 27Усл.печ.л.; Тираж 30; бесплатно*

*Дата выпуска 29.03.2024*

Ответственный за выпуск: ведущий специалист администрации Старинского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Копикова Анастасия Владимировна. Адрес редакции: 396362 Воронежская область, Каширский район, с. Старина ул. Пришкольная,8. Адрес издателя: 396362 Воронежская область, Каширский район, с. Старина ул. Пришкольная ,8. Тираж: 30 экз. Распространяется бесплатно